

Social- og sundhedsassistent samt social- og sundhedshjælper til Kildebakken Plejehjem

Vil du gøre en forskel i beboernes hverdag?

På Kildebakken Plejehjem søger vi engagerede kolleger, der vil være med til at skabe trygge, meningsfulde og nærværende øjeblikke for vores beboere. Her bliver du en del af et fagligt stærkt team med fokus på personcentreret omsorg og et godt samarbejde.

Vi søger:

- En social- og sundhedsassistent på 37 timer til en stilling med overvejende dagvagter.
- En social- og sundhedshjælper på 37 timer til en stilling med overvejende dagvagter.

Som social- og sundhedsassistent /-hjælper hos os

Du kommer du til at samarbejde med beboere, pårørende og kolleger om at sikre en tryk og meningsfuld hverdag for beboerne. Vi tager afsæt i Tom Kitwoods teori om personcentreret omsorg og har løbende kompetenceudvikling.

Om os – tryghed, nærvær, glæde, omsorg og kvalitet i omsorg og pleje

Vi er et demensplejehjem med i alt 52 boliger fordelt på seks boenheder. Vi er optaget af at skabe de bedst mulige rammer for beboerne med vægt på oplevelsen af hjemlighed og meningsfulde aktiviteter for den enkelte i et miljø med tryghed, nærvær og glæde i hverdagen. Vi har planlagte aktiviteter, som f.eks. gåhold, gymnastik, biograf, fællessang med kor, gudstjeneste m.m. Vi lægger også stor vægt på de spontane aktiviteter, der opstår ud fra dagsform og årstid, og som vi sammen med beboerne og pårørende vurderer giver mening i øjeblikket. Vi har en stor dejlig have med frugttræer, bærbuske, drivhus, krydderurter og stauder.

Vi tilbyder:

- Introduktion og individuel oplæring
- Vi er fleksible i forhold til arbejdsplan og timetal, så det passer bedst muligt for både dig og helheden her
- Gode og engagerede kolleger, som har fokus på faglighed og det gode samarbejde
- En god arbejdsplads med afvekslende og meningsfuldt arbejde.

Vi søger kolleger, som:

- er uddannet social- og sundhedsassistent eller social- og sundhedshjælper
- har fokus på kerneopgaven med udgangspunkt i beboernes behov, ønsker og trivsel
- tager ansvar, kan planlægge og prioritere opgaverne
- er god til at samarbejde med en dialogbaseret tilgang i et tæt teamsamarbejde og som gerne involverer sig i at sikre og udvikle på det gode samarbejde
- udstråler ro og bidrager med et åbent, fleksibelt og positivt sind.

Yderligere oplysninger

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Ansættelse er betinget af, at der kan fremvises en acceptabel straffeattest.

Tiltrædelse pr. 1. maj 2026 eller snarest derefter.

Har du spørgsmål til stillingerne, er du velkommen til at kontakte:

- Teamleder Susan Madsen, mail: sumad@haderslev.dk, telefon 20493432
- Plejehjemsleder Kirsten Raun Østergaard, mail: kira@haderslev.dk, telefon 74347050

Ansøgningsfrist

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen senest den **25. marts 2026 kl. 8.00**.

Ansættelsessamtaler bliver afholdt løbende.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.