

Kontorassistent med flair for bogholderi og overblik til dynamisk kulturhus

Er du en dygtig bogholder med en alsidig tilgang til opgaver? Drømmer du om at arbejde i et levende kulturhus fyldt med engagerede kollegaer og spændende udfordringer? Så er det dig, vi leder efter!

Om stillingen

Som kontorassistent hos os vil du få en central rolle i vores økonomiafdeling. Dine primære opgaver vil inkludere bogføring, betaling af fakturaer og diverse HR- og administrative opgaver.

Du skal blandt andet også:

- Journalisere kontrakter og være kontaktperson for spørgsmål om ferie, barsel og kørselsgodtgørelse.
- Vedligeholde vores systemer, bestille materialer til biblioteket og holde styr på leverandører og indkøb.

Hvad vi tilbyder

Vi tilbyder en alsidig og fleksibel arbejdsplads, hvor du har stor indflydelse på, hvordan opgaverne løses. Vi værdsætter udvikling og gode idéer, og du vil få mulighed for at præge din egen arbejdsdag. Der er også potentiale for at udvide dine opgaver til andre kulturinstitutioner.

Hvem er du?

- Du har en baggrund som kontorassistent
- Du har erfaring med bogholderi, gerne fra en kommunal enhed
- Du er struktureret og har et godt overblik
- Du er god til at omgås mange forskellige slags mennesker
- Du har flair for IT-systemer
- Du er imødekommende og løsningsorienteret
- Du kan arbejde selvstændigt og tage initiativ på egen hånd.

Bliv en del af vores team

Du vil blive en del af et lille, men stærkt team, der arbejder tæt sammen om økonomi og administration. Vi ser frem til at byde dig velkommen og høre, hvordan du kan bidrage til vores fælles succes.

Yderligere oplysninger

Stillingen er på 30 timer som udgangspunkt med mulighed for fuld tid, hvis der er opgaver til det.

Arbejdspladsen er primært i Haderslev på Bispen.

Tiltrædelse så hurtigt som muligt.

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at ringe til leder af Kulturhuset Bispen, Lotte Leth-Sørensen på telefon 20 29 01 14.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsskappen senest den 9. maj 2025.

Samtaler afholdes den 23. maj 2025.

Kulturhuset Bispen er en del af Haderslev Kommune. Et hus fyldt med liv og aktiviteter fordelt på flere adresser. Biblioteker, borgerservice, kreative værksteder i Håndværkeriet, mødelokaler, spillestedet Månen og Bispens Café. Vi har også driftsopgaven for StreetDome og Schaumanns træværksteder. Vi hører under Kultur og Fritidsforvaltningen som er krediteret til Erasmus+ uddannelsesprogrammet inden for EU.

Haderslev Kommune

Vi understøtter borgernes liv fra de bliver født til de skal her fra. Vi udvikler foreningslivet i samarbejde med de frivillige. Vi skaber rammerne for, at virksomhederne kan udvikle sig. Vi arbejder hver dag for at give de bedste rammer for vækst og velfærd i vores kommune. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 vil have 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser i Haderslev Kommune.

Alt det kan du blive en del af med et job hos os i Haderslev Kommune.