

Daglig pædagogisk leder – Vuggestuen Hulahoppen - genopslag

Vil du være med til at forme fremtidens pædagogik – med overblik, engagement og nærvær? Så er du måske vores nye daglige pædagogiske leder af Vuggestuen i Hulahoppen.

Vi fandt ikke den rette kandidat, er det måske dig?

Den selvejende institution Hulahoppen søger en daglig pædagogisk leder, der vil stå i front for den fælles udvikling af vores pædagogiske praksis.

Vi leder efter dig, der med nærvær, engagement og et dynamisk mindset, kan skabe retning og faglig udvikling i samarbejde med både medarbejdere og ledelse. Hos os vægter vi tryghed, tillid og glæde højt – både i mødet med børn og forældre og i det kollegiale fællesskab. Som leder hos os bliver du en central drivkraft i at forme en hverdag, hvor trivsel og faglighed går hånd i hånd.

Om stillingen

Du får ansvaret for den daglige drift af vuggestuen i tæt samarbejde med den daglige pædagogiske leder af børnehaven. Du får ansvar for at omsætte vores værdier, den styrkede pædagogiske læreplan og vores strategier til praksis. I ledelsesteamet, bestående af institutionsleder og daglig pædagogisk leder af børnehaven, arbejder du målrettet med faglig ledelse, strategi og udvikling, og du tør at bringe dig selv i spil.

Som daglig pædagogisk leder skal du være indstillet på at veksle mellem faglige og administrative ledelsesopgaver og at udøve ledelse tæt på praksis. 10 af dine timer vil være praksisnære, hvor du både deltager aktivt og understøtter personalet i det daglige arbejde.

Vi er pt. i et spændende lederudviklingsforløb om praksisnær ledelse i Haderslev Kommunes dagtilbud. Du bliver en del af dette forløb, som vi i ledelsesteamet aktivt inddrager i vores fælles udvikling.

I Hulahoppen arbejder vi systematisk med udvikling af kvalitet af vores pædagogiske praksis.

Dine primære opgaver:

- Ledelse af den daglige drift samt faglig sparring med personalet.
- Understøttelse af faglig udvikling på både individ- og teamniveau.
- Kvalitetssikring og udvikling af pædagogisk praksis, med afsæt i den styrkede pædagogiske læreplan.
- Tilrettelæggelse af arbejdsplaner, ferieafvikling og drift af afdelingen.
- Afvikling af fagmøder i afdelingen samt deltagelse i stuemøder efter behov.
- Skabelse af inkluderende lege- og læringsmiljøer.
- Dokumentation og anvendelse af systematisk evaluering i samarbejde med personalet.
- Samarbejde med forældre, praksisvejledere og Det rådgivende team.
- At være en synlig og kulturbærende leder i hverdagen.
- Tovholder for den systematiske indsats omkring tidlig indsats og understøttelse af læringsmiljøer der tilgodeser hele børnegruppen og samtidig de styrkede indsatser.
- Ansvarsområder efter aftale i relation til driften (f.eks. brandsikkerhed, indkøb, tovholder for køkkenet, IT-ansvarlig m.v.).

Vi søger dig, der:

- kan se dig selv i Hulahoppens Børnesyn, Pædagogiske grundlag og Værdier.
- er uddannet pædagog og gerne har ledererfaring
- har stærke samarbejdsevner og skaber følgeskab gennem tydelig, inspirerende og anerkendende ledelse
- vægter et dynamisk mindset. Hos os er fejl en mulighed for justerbar læring
- er teoretisk velfunderet og forstår at omsætte teori til praksis
- har flair for IT og administration
- trives i en kompleks hverdag, hvor du bevarer overblikket
- kan tage ansvar for tilrettelæggelse af eget arbejde og navigere i omskiftelighed
- har diplom i ledelse eller er indstillet på at tage den, når det vurderes, det er rette tid.

[Se vores styrkede pædagogiske læreplan her.](#)

Om Hulahoppen

Hulahoppen er en selvejende institution, der har til huse i moderne bygninger og med en stor legeplads. Vi er en aldersintegreret 0-6 års institution. Vi har én fløj med børn i alderen 0-3 år (vuggestue) og én fløj med børn fra 3 år til skolestart (børnehave). Hver afdeling har 4 stuer. Vi kan

modtage op til 48 vuggestuebørn og op til 88 børnehavebørn. Vi har frokost- og mellemmåltidsordning og har derfor fuld forplejning til vores børn.

Vi har i Hulahoppen et tæt og godt samarbejde med forældre og en engageret institutionsbestyrelse, som er øverste myndighed.

Vi har gennem de sidste 5 år været på en stor udviklingsrejse, hvor vi sammen har skabt rammerne for god praksis, hvor vi trækker i samme retning og hvor der er skabt en god sammenhæng mellem vuggestue og børnehave. Vi har høje ambitioner for faglig kvalitetsudvikling med øje for børnenes trivsel, dannelse, læring og udvikling og vi vil samtidig gerne kendes for at være den gode arbejdsplads.

Ser du dig selv i ovenstående og brænder du for at bidrage til den fortsatte fælles udvikling, så hører vi gerne fra dig.

Praktiske oplysninger

Stillingen er på fuld tid og med tiltrædelse pr. 1. marts 2026.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst.

Ved ansættelse indhentes reference samt straffe- og børneattest.

Yderligere oplysninger

Vil du vide mere eller aftale en rundvisning, så kontakt institutionsleder, Joan Lassen på telefon 21 99 31 27 eller mail: jobl@haderslev.dk

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen senest søndag **den 11. januar 2026**.

Det forventes at der afholdes 1. samtalerunde 20. januar og 2. samtalerunde 27. januar 2026.

Før 2. samtale vil kandidater til denne, gennemgå profiltest samt modtage en case til forberedelse af samtalen.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere.

Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.