

Rengøringsassistent til Bregnbjerglundens Plejehjem

Ønsker du et fleksibelt job? Er du initiativrig, serviceminded og vil du gerne bidrage til at gøre en forskel for beboerne?

Så har vi jobbet til dig!

Vi søger en rengøringsassistent til en fast stilling på 32 timer om ugen. Arbejdet foregår primært i dagvagt på hverdage. Der er mulighed for at supplere til 37 timer om ugen med opgaver i plejen, hvilket indebærer arbejde i weekender.

Ansættelse pr. 1. oktober 2025 eller snarest muligt.

Om os

Bregnbjerglundens Plejehjem ligger i den vestlige del af Vojens by og har i alt 78 lejligheder. Som rengøringsassistent skal du gøre rent i lejligheder og på fællesarealerne og derved bidrage til at sikre beboernes trivsel. Den daglige rengøring foregår efter en plan, og du er med til at planlægge opgaverne.

Vores daglige fokus er at skabe det gode individuelle hverdagsliv for den enkelte. Vi samarbejder med borgeren om at opnå en størst mulig tryghed hver dag, med vægt på selvbestemmelse og udgangspunkt i egne ønsker. Det kalder vi for personcentreret omsorg. Altså at den enkelte altid oplever sig selv i centrum for sit liv.

Vi søger en kollega, der:

- kan lide at gøre rent og gerne erfaring med professionel rengøring
- har ordenssans og er initiativrig – har flair for at her er pænt og rent
- er serviceminded og fleksibel og god til at overskue arbejdsopgaverne
- kan arbejde sammen med andre i et team og være en del af beboernes hverdag og være klar til en lille snak med beboerne i løbet af arbejdsdagen
- taler og læser dansk på et rimeligt niveau.

Vi tilbyder:

- et job med stor indflydelse på eget arbejde
- et job med rig mulighed for både faglig og personlig udvikling
- god introduktion til arbejdet
- en spændende og afvekslende hverdag i et uformelt arbejdsmiljø
- samarbejde med erfarne og engagerede kollegaer, der brænder for arbejdet med den ældre beboer.

Ansættelse vil ske i henhold til gældende overenskomst.

Interesseret i jobbet?

Har vi vakt din nysgerrighed, og har du yderligere spørgsmål, så kontakt endelig plejecenterleder Lone V. Jørgensen, telefon 24 61 18 68 eller mail: lovi@haderslev.dk

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen senest den **25. august 2025 kl. 12.00**. Ansættelsessamtaler forventes gennemført den 27. august 2025.

Haderslev Kommune

Vi understøtter borgernes liv fra de bliver født til de skal her fra. Vi udvikler foreningslivet i samarbejde med de frivillige. Vi skaber rammerne for, at virksomhederne kan udvikle sig. Vi arbejder hver dag for at give de bedste rammer for vækst og velfærd i vores kommune. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 vil have 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser i Haderslev Kommune.

Alt det kan du blive en del af med et job hos os i Haderslev Kommune.