

# Erfaren udbudskonsulent med interesse for IT-kontrakter til Økonomi & Løn

Da vores mangeårige kollega har søgt nye udfordringer, leder vi efter den rette person til at overtage den tomme stol.

## Hvis du:

- brænder for at gennemføre offentlige konkurrenceudsættelser og har en særlig interesse for IT-kontrakter
- har en naturlig evne til at opbygge stærke relationer
- vil være en stærk sparringspartner for ledere og fagpersoner i alle grene af en stor organisation
- trives med at have mange bolde i luften og udøve effektiv projektledelse

- så er det måske dig, vi leder efter.

Som udbudskonsulent i Haderslev Kommune får du et selvstændigt ansvar for en bred portefølje af især IT-kontrakter, men også andre kontraktområder, hvor du i tæt samarbejde med fagforvaltningerne gennemfører udbudsprocesser og efterfølgende sikrer, at indgåede kontrakter implementeres og benyttes optimalt i den daglige drift.

Du bliver en del af et team bestående af tre udbudskonsulenter og en controller. I Udbuds- og Indkøbsteamet lægger vi stor vægt på at være værdiskabende og understøttende for de fagforvaltninger, som "ejer" kontrakterne. En del af stillingen som udbudskonsulent i Haderslev Kommune indebærer muligheden for at arbejde opsøgende, kritisk og have rum til at skabe innovative løsninger.

Udbuds- og Indkøbsteamet er en central og anerkendt enhed i organisationen, hvor vi har stor indflydelse på den strategiske tilgang til indkøb. Derfor vil du som udbudskonsulent også få mulighed for at have stor personlig indflydelse på tilrettelæggelsen af de projekter og processer, der ligger i din portefølje.

## Dine primære ansvarsområder vil være:

- Strategisk planlægning og koordinering af konkurrenceudsættelser i egen kontraktportefølje. Herunder at identificere optimeringsmuligheder og innovative løsninger baseret på erfaringer
- Gennemførelse af udbudsprojekter særligt på IT-kontrakter i samarbejde med fagforvaltningerne og sikre fremdrift og overholdelse af tidsfrister
- Med udgangspunkt i kommunens udbuds- og indkøbspolitik at udarbejde udbudsmaterialer med fokus på kvalitet, bæredygtighed, anvendelighed og økonomi
- At opbygge og vedligeholde tætte relationer til forskellige ledelsesniveauer i organisationen, leverandører og andre samarbejdspartnere, således at du opleves som løsningsorienteret og tilfører værdi
- Gennem kontraktstyring at følge op på brugen af eksisterende kontrakter, understøttet af teamets controller.

## Dine kompetencer

Vi ved af erfaring, at det er vigtigt, at du har den rette interesse og personlighed, og ikke mindst det rette engagement i jobbet.

## Det vil være en fordel, hvis:

- du har erfaring med offentlige udbud gerne inden for IT-kontrakter og kendskab til den kommunale forvaltning
- du har en uddannelse eller erfaring inden for jura, indkøb, projektledelse og/eller offentlig administration
- du har en juridisk interesse og en kommerciel forståelse
- du er en dygtig formidler, du er stærk i relationer, og du kan stå oprejst i modvind
- du elsker projektstyring og kan jonglere med flere processer simultant
- du arbejder selvstændigt, proaktivt og resultatorienteret.

## Vi kan tilbyde:

- En stilling hvor du i høj grad har medindflydelse på den faglige retning og opgavehåndtering
- En central rolle midt i vores organisation, hvor du vil blive en vigtig rådgiver for ledere, chefer og direktører i de fagforvaltninger, du samarbejder med

- Et bredt netværk af både eksterne og interne samarbejdspartnere
- Et fleksibelt arbejdsmiljø, hvor planlægning af egen tid og hjemmearbejdsdage er en naturlig del af vores arbejdsuge
- Dygtige og erfarne kollegaer og et uhøjtideligt og humoristisk teammiljø, hvor samarbejde og kollegial sparring er i højsædet
- Mulighed for uddannelse og efteruddannelse.

#### **Yderligere oplysninger**

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte økonomichef Jane Andersen på telefon 41 62 10 74.

Løn- og ansættelsesforhold sker i henhold til gældende overenskomst.

- Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer
- Forventet tiltrædelse den 1. marts 2025

#### **Ansøgning**

Hvis ovenstående har fanget din interesse, og du tror på, at du kan være med til fortsat at løfte kvaliteten af Udbud og Indkøb i Haderslev Kommune, så giv os et ring eller send os din ansøgning sammen med dit CV via ansøgningsknappen senest torsdag den 16. januar 2025.

Samtaler vil blive afholdt torsdag den 23. januar 2025.

#### **Haderslev Kommune**

Vi understøtter borgernes liv fra de bliver født til de skal her fra. Vi udvikler foreningslivet i samarbejde med de frivillige. Vi skaber rammerne for, at virksomhederne kan udvikle sig. Vi arbejder hver dag for at give de bedste rammer for vækst og velfærd i vores kommune. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 vil have 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser i Haderslev Kommune.

Alt det kan du blive en del af med et job hos os i Haderslev Kommune.