

# Teamleder for Team Myndighed pleje og omsorg

Visitationen søger en teamleder pr. 1. januar 2025 på 37 timer/uge.

Vi søger en teamleder, der kan være med til at skabe fremtidens visitation.

Vi har brug for en leder, der kan holde overblikket på tværs af fagligheder, paragraffer og hverdagstravlhed og skabe rammen for, at vi kan levere velbegrundede afgørelser til borgeren indenfor de gældende sagsbehandlingstider.

Visitationen er Haderslev Kommunes myndighedsafdeling for hjemmepleje, ældre- og plejebolig. Vi samarbejder med borgerne og andre afdelinger om at facilitere velfærd og finde de bedste løsninger for den enkelte borgers situation. Vi tror på, at vi er bedst, når vi skaber løsninger sammen.

Afdelingen består af sygeplejersker, terapeuter og administrativ medarbejder.

## **Dine opgaver som teamleder vil spænde bredt.**

Du vil eksempelvis:

- have såvel det faglige som det personalemæssige ansvar for visitation af praktisk og personlig hjælp til borgere indenfor servicelovens bestemmelser
- have samarbejde med leverandørerne på området (både kommunale og private), andre kommunale afdelinger samt en række eksterne samarbejdspartnere, bl.a. hospitaler og praktiserende læger
- være med til at udvikle og sikre implementering af nye arbejdsgange i en travl hverdag.

## **Vi forventer, at du:**

- har erfaring med ældre- og sundhedsområdet i en kommune, herunder lovgivningen og aftalerne på området
- har en relevant uddannelsesmæssig baggrund - enten en sundhedsfaglig uddannelse eller anden uddannelse, suppleret med et indgående kendskab til myndighedsområdet
- har ledererfaring – evt. suppleret med en lederuddannelse
- har erfaring med at arbejde i en politisk styret organisation
- evner og har lyst til at arbejde tværfagligt og finde løsninger
- er en god formidler - er klar og tydelig i din kommunikation og evner at kommunikere med mange forskellige samarbejdspartnere - herunder ikke mindst borgerne
- er engageret i at udvikle myndighedsområdet
- er et dynamisk, udadvendt og visionært menneske, der er god til at netværke og vedligeholde relationer
- er beslutningsdygtig og kan prioritere din dagligdag
- er ledertypen, der inviterer til dialog, men samtidig har gennemslagskraft
- har erfaring med at formidle et tillidsfuldt og udviklende samarbejde i dagligdagen baseret på medindflydelse og medbestemmelse
- er robust - du skal have fokus på målet og kunne stå fast i stormvejr
- vil indgå i samarbejde med medarbejderne om et godt arbejdsmiljø
- tæt samarbejde med afdelingslederen.

## **Yderligere oplysninger**

Du kan få mere at vide om stillingen hos afdelingsleder Maibrit Kragh Steenberg på telefon 21 52 71 34.

Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst mellem KL og relevant faglig organisation. Læs mere om Haderslev Kommune på vores hjemmeside. Her har vi samlet en lang række oplysninger om blandt andet Haderslev Kommunes økonomi, udviklingsplaner og politiske liv.

[Om kommunen | Haderslev Kommune](#)

## **Ansøgning**

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen senest mandag den 11. november 2024 kl. 12.00.

Vi holder samtaler mandag den 18. november 2024.

## **Haderslev Kommune**

Vi understøtter borgernes liv fra de bliver født til de skal her fra. Vi udvikler foreningslivet i samarbejde med de frivillige. Vi skaber rammerne for, at virksomhederne kan udvikle sig. Vi arbejder hver dag for at give de bedste rammer for vækst og velfærd i vores kommune. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 vil have 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere

arbejdspladser i Haderslev Kommune.  
Alt det kan du blive en del af med et job hos os i Haderslev Kommune.