

Administrativ medarbejder med pædagogfaglig baggrund til Sydbyens børnehus

Stillingen er på 37 timer og pt. tidsbegrænset til slut 2026.

Har du en pædagogfaglig baggrund og interesse for administration, koordinering og dokumenthåndtering? Så søger vi en administrativ medarbejder, der kan understøtte ledelsen og medarbejderne i vores kommunale dagtilbud.

Du bliver en central medarbejder med ansvar for sekretariatsbetjening af ledelsen, mødekoordinering, referater, dokumenthåndtering og journalisering i kommunens systemer. Samtidig skal du understøtte medarbejderne i arbejdet med dokumentation og sikre, at administrative processer gennemføres korrekt og rettidigt.

Vi søger en medarbejder, der:

- er uddannet pædagog eller har anden relevant pædagogfaglig baggrund
- arbejder struktureret og selvstændigt
- har gode administrative og digitale kompetencer
- er stærk i skriftlig kommunikation
- kan håndtere fortrolige oplysninger professionelt
- trives i samarbejdet med både ledelse, medarbejdere og forældre.

Vi tilbyder en spændende og alsidig stilling i en kommunal institution, hvor du får mulighed for at kombinere din pædagogiske indsigt med administrative opgaver til gavn for børn, familier og medarbejdere.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte institutionsleder, Asbjørn D. Jensen på mail: asdj@haderslev.dk.

Stillingen er på 37 timer med tiltrædelse snarest muligt.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen **senest onsdag den 23. september 2026**.

Vi holder **samtaler løbende**, så send gerne din ansøgning allerede i dag.

Hvis du **ikke har hørt fra os senest onsdag den 30. september 2026**, er stillingen besat til anden side.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.