

Visitatorer til Myndighed – Pleje og Omsorg

Er du vores kommende kollega i Myndighed – Pleje og Omsorg?

Vi søger to nye kolleger, der er klar på en hverdag med forskelligartede opgaver og mange bolde i luften!

Fast stilling pr. 1. maj 2026.

Vikariat fra 1. maj 2026 til 31. december 2026.

Stillingerne er på 37 timer pr. uge eller efter aftale.

Her hos os i Social og Sundhed i Haderslev Kommune sætter vores [strategi "Værdifuld Hverdag"](#) retningen. I Myndighed – Pleje og Omsorg er vi optagede af, at vi sammen støtter borgerne, der har brug for vores hjælp, med det, der er mest værdifuldt i deres hverdag.

Myndighed – Pleje og Omsorg er Haderslev Kommunes myndighedsafdeling for ansøgninger indenfor hjemmepleje, ældre- og plejebolig – herunder sagsbehandling på blandt andet personlig pleje, praktisk hjælp, plejeorlov/pasningsorlov, aflastning (afløsning), ældre- og plejebolig m.v.

Vi samarbejder med borgerne og tværfaglige samarbejdspartnere om at facilitere velfærd og finde den bedst mulige løsning for den enkelte borger. Vi tror på, at vi er bedst, når vi skaber løsninger sammen – og vi glæder os til at få dig med på holdet.

En arbejdsdag hos os er aldrig kedelig. Den kan f.eks. byde på besøg hos borgeren for at afklare behov for hjælp, dialog med plejegrupperne, telefonpasning, udarbejde afgørelser, sikring af den gode udskrivelse af borgere fra sygehus, forskellige administrative opgaver, tværfaglige møder med sygehuse, almene læger og andre samarbejdspartnere både i og udenfor kommunen – og så er vi selvfølgelig også i gang med at implementere den nye ældrelov, som trådte i kraft i sommeren 2025.

Vi er 22 medarbejdere i Myndighed – Pleje og Omsorg, og vi er sygeplejersker, ergo- og fysioterapeuter, en administrativ sagsbehandler og en teamleder.

Vi forventer, at du:

- har en mellemlang videregående uddannelse som sygeplejerske, socialrådgiver, fysio- eller ergoterapeut eller anden relevant sundhedsfaglig uddannelse
- er serviceminded, beslutningsdygtig og kan prioritere din dagligdag
- har stor interesse for både udfordringen og kompleksiteten i borgersager, hvor det tværfaglige arbejde fylder meget
- har lyst til at arbejde tværfagligt og finde løsninger
- er klar til - og bevidst om - din rolle som myndighedsperson
- har erfaring med IT - vi arbejder i Cura, fællessprog III og Office pakken
- er stærk i både mundtlig og skriftlig kommunikation
- har kørekort og en acceptabel straffeattest.

Hvis du har erfaring som visitator, er det en fordel – men det er ikke et krav.

Vi tror på:

- at selvstændighed giver trivsel, og vi viser det ved, at ansvar og kompetence i høj grad er uddelegeret til den enkelte sagsbehandler
- at velfærd skal faciliteres, og at vi er én mulighed af mange. Derfor er samarbejde et nøglebegreb hos os
- at værdighed og værdigt samarbejde med borgerne skaber den bedste løsning
- at det skal være sjovt at gå på arbejde. Derfor prioriterer vi også uformelt samvær og en god omgangstone.

Yderligere oplysninger

Få mere at vide om stillingerne hos teamleder Maj Jensen på telefon 24 80 91 02, mail: agma@haderslev.dk, hos arbejdsmiljørepræsentant Grethe Ø. Christesen på telefon 21 20 27 42, mail: grch@haderslev.dk eller hos tillidsrepræsentant Mathilde L. Lassen på telefon 28 86 51 96, mail: mkrl@haderslev.dk

Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst mellem KL og relevant faglig organisation.

Ansøgningsfrist

Send din ansøgning, CV og evt. bilag via ansøgningsskappen senest den **16. marts 2026 kl. 12.**

Vi holder samtaler den 18. marts 2026 – og indkalder til samtalerne den 17. marts 2026.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.

