

Bregnbjergskolen søger to relationsstærke pædagogiske medarbejdere til indskolingen/specialafdelingen og SFO

Stillingerne er begge på 37 timer og de ønskes besat pr. 1. marts 2026, eventuelt tidligere.

Vi vægter ansøgere:

- Du er en nærværende pædagog, pædagogisk assistent eller en med anden relevant uddannelse, som har lyst til at skabe trygge og udviklende rammer for vores børn i skole og SFO.
- Du har lyst til at arbejde i SFO, og kan bidrage fagligt og socialt hertil.
- Du er robust, tydelig og rolig i dit møde med børnene.
- Du er struktureret og omsorgsfuld.
- Kan rumme børns følelser og håndtere dem, når koppen er fyldt.
- Professionel teammakker som kan give og modtage faglig feedback.
- Der ser muligheder fremfor begrænsninger.
- Har idéer, som kan realiseres for skolens børn, som går i SFO.
- Er god til at skabe relationer til kollegaer, børn og forældre.
- Der har let til smil og kan se løsninger i selv de svære situationer.
- Er mødestabil og fleksibel.
- Bidrage til at skolens positive arbejdsmiljø fortsætter ved at være en aktiv del af fællesskabet.

Vi tror på at alle børn gør det rigtige, hvis de kan! Bregnbjergskolen har 450 elever, og vi har en meget velfungerende og populær SFO med ca. 190 børn. Du skal derfor være nysgerrig på andres kompetencer og holdninger, og altid lede efter den positive indgangsvinkel. Vi skaber skole nedefra, i det ligeværdige møde mellem forældre, medarbejdere, elever, og ledelse. Vi ser på intention før resultatet. Vi er anerkendende og åbne i vores kommunikation. Alle har noget at bidrage med, derfor lytter vi før vi handler, og når vi handler skal det være synligt for alle. Det er tilladt at tage fejl - blot vi lærer af dem, og om nødvendigt italesætter dem. Vi tilbyder til gengæld en skole, og en kommune i god udvikling. Gode kolleger, samt en høj grad af mening, nærvær og sparring og fleksibilitet i jobbet.

Yderlige oplysninger

Få mere at vide om stillingerne hos afdelingsleder for Specialafdelingen, Tine Autzen Erhardsen på mail: hard@haderslev.dk, telefon 74343201 / 22111370 eller hos afdelingsleder for indskoling og SFO, Teddy Lykke Bisgaard på mail: tebi@haderslev.dk, mobil 40467214.

[Se desuden skolens hjemmeside her.](#)

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst/lokal forhånds aftale. Der indhentes børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag via ansøgningsknappen senest **søndag den 11. januar 2026 kl. 20.00.**

Samtaler afholdes tirsdag den 13. januar 2026 fra kl. 16.00.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.