

Chauffør til Hjælpemiddeldepotet

Hjælpemiddeldepotet i Haderslev Kommune søger en engageret chaufførkollega til levering og afhentning af hjælpemidler hos borgere og plejehjem i vores kommune.

Hjælpemiddeldepotet er placeret på Solsikkevej 2A i Haderslev By.

Hjælpemiddeldepotet er organisatorisk placeret under Træning og Hjælpemidler i Sundhed og Forebyggelse og består af depotmedarbejdere, teknikere, hjælpemiddelchauffører og madservicechauffører.

Hjælpemiddeldepotet er lager- og distributionscenter for genbrugs- og APV-hjælpemidler i Haderslev Kommune.

Du vil indgå i en gruppe på 14 medarbejdere.

Dine primære opgaver vil være levering og afhentning af hjælpemidler i borgernes hjem, på plejehjem, bosteder med mere. Du vil ligeledes skulle opsætte, nedtage og fejlsøge på nøglesystemer samt udføre småreparationer og justeringer af hjælpemidler, hvorfor det er en fordel, at du ikke er bange for at bruge et stykke håndværktøj.

Vi forventer, at du:

- kommunikerer klart og tydeligt på dansk
- er en holdspiller
- kan varetage et fysisk aktivt arbejde
- har sans for logistik og planlægning
- er fortrolig med IT
- er struktureret og kan bevare overblikket i en travl hverdag
- er serviceminded og empatisk og kan møde borgere og pårørende i forskellige livssituationer
- er beslutningsdygtig, omstillingsparat og kan prioritere din arbejdsdag
- trives med, at ingen dage er ens, og at dagens opgaver kan ændre sig
- har lyst til at arbejde tværfagligt, men også trives med ofte at arbejde alene
- værdsetter et godt arbejdsmiljø og bidrager positivt til det
- har kørekort.

Vi kan tilbyde:

- et selvstændigt job, hvor ansvar og kompetence i stor udstrækning er uddelegeret
- attraktive arbejdstider uden aften- og weekendarbejde og med gode muligheder for fleksibel arbejdstid tilpasset opgaven
- engagerede kolleger i et tværfagligt arbejdsmiljø, hvor TEAM er nøgleordet og vi alle hjælper hinanden på tværs af funktioner
- nærværende ledelse
- målrettet introduktion og oplæring
- en travl afdeling med et godt arbejdsmiljø og flad struktur.

En typisk arbejdsdag

Din arbejdsdag starter med, at du deltager aktivt på vores morgenmøde, hvor vi koordinerer dagens særlige opgaver. Herefter pakker du bilen efter den rute, du har planlagt og koordineret med borgere eller pårørende. Dit primære kørselsområde vil være Vojens- og Gramområdet. Da området ligger længst fra depotet i Haderslev, vil du som udgangspunkt være ude på din rute det meste af arbejdsdagen. Det vil være undtagelsen, at du kommer retur til depotet for at læsse om i løbet af dagen.

Du skal derfor trives med at arbejde selvstændigt og være god til at planlægge både bilen, ruten og arbejdsdagen. Selvom du ofte arbejder alene under kørslen, har du gennem dagen kontakt med borgere, pårørende og medarbejdere på plejehjem, bosteder og andre kommunale tilbud. Ved opgaver, der kræver to medarbejdere, planlægger og løser du naturligvis opgaven sammen med en kollega. Du er derfor en del af et tæt fagligt

fællesskab, selvom størstedelen af arbejdsdagen foregår selvstændigt på din egen rute. Når du vender tilbage til depotet sidst på dagen, tømmer du bilen for de afhentede hjælpemidler og gør dem klar, så vaskeriet kan overtage dem næste dag.

Yderligere oplysninger

Har du, efter at have læst opslaget, konkrete spørgsmål til stillingen eller arbejdsopgaverne, som ikke besvares her, er du velkommen til at kontakte teamleder, Lasse Smed Byrsing på telefon 20 42 06 92. Telefonisk henvendelse er ikke en forudsætning for at komme i betragtning til stillingen.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er en fast stilling på 37 timer pr. uge.

Tiltrædelse: hurtigst muligt eller senest pr. 1. januar 2027.

Lønnen fastsættes efter gældende overenskomst og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation. For at sikre fuld gennemsigtighed oplyser vi, at stillingens lønramme ligger i omegnen af 29.000 - 31.000 kr. månedligt plus pension.

Ved ansættelse indhenter vi straffeattest.

Ansøgningsfrist og samtaler

Send din motiverede ansøgning – gerne på video, CV og evt. bilag via ansøgningsskappen **senest den 11. november 2026 kl. 12.00**.

I din ansøgning vil vi gerne have, at du med et konkret eksempel beskriver, hvad der gør dig til en god holdspiller, og hvordan det kommer til udtryk i din hverdag.

Vi afholder ansættelsessamtaler **tirsdag den 17. november 2026**.

Hvis ikke du senest den 13. november 2026 kl. 14.00 har fået elektronisk svar på din ansøgning, er det fordi du ikke er kommet i betragtning til den videre proces.

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.