

# Social- og sundhedsassistent til Afklaringsteamet

Vil du bruge din faglighed til at gøre en forskel helt tæt på borgerens hverdag?

I Afklaringsteamet får du en central rolle i at støtte borgere i at genvinde selvstændighed og livskvalitet. Du arbejder i borgerens eget hjem og er med til at afklare behov og sætte den rigtige indsats i gang – hurtigt og målrettet.

Du bliver en del af et tværfagligt team med sygeplejersker, terapeuter og andre SOSU'er, hvor vi sammen skaber forløb med borgerens mål og ressourcer i centrum.

## Det får du hos os

Vi prioriterer din trivsel og faglige udvikling – og vi ved, at det kræver både støtte, sparring og fleksibilitet i hverdagen. Du får blandt andet:

- En arbejdsplads med høj faglighed, fællesskab og god humor.
- Et grundigt introduktionsforløb.
- Mulighed for at specialisere dig inden for rehabilitering.
- Fleksibilitet og respekt for balancen mellem arbejde og privatliv.
- Sundhedsordning, transportmiddel og kommunikationsudstyr.

## Dine opgaver

Du får mulighed for at bringe hele din faglighed i spil i borgerens hjem og være med til at skabe målrettede og meningsfulde forløb. Dine opgaver bliver f.eks. at:

- Udføre helhedspleje og rehabiliterende opgaver i borgerens hjem.
- Vurdere og igangsætte relevante indsatser i samarbejde med borger og kolleger.
- Arbejde tværfagligt og inddragende – med borgerens mål i fokus.
- Bidrage til udvikling og evaluering af forløb og metoder.
- Deltage i projektarbejde og evt. oplæring af pårørende.

## Vi forestiller os, at du:

Vi søger en kollega, der er fagligt stærk, engageret og god til at samarbejde og som trives i en hverdag med variation og ansvar. Det betyder også, at vi ønsker, at du:

- Er uddannet social- og sundhedsassistent med erfaring fra hjemmeplejen.
- Arbejder selvstændigt og tager ansvar for opgaver og samarbejde.
- Har en rehabiliterende tilgang og blik for borgerens ressourcer.
- Er god til at skabe relationer og trives i et tværfagligt miljø.
- Har kørekort og er tryk ved IT.

## Løn- og ansættelsesforhold

Løn- og ansættelsesvilkår er efter gældende overenskomst med forhandlingsberettiget organisation.

Tiltrædelse pr. 1. februar 2026 eller 1. marts 2026.

Stillingen er på 37 timer pr. uge. Vagterne vil blive fordelt over dag, aften og weekend, svarende til hver 2. weekend.

Ved manglende opgaver i enheden, skal du forvente at hjælpe til i andre dele af afdelingen for korterevarende forløb.

## Yderligere oplysninger

Er du nysgerrig efter at høre mere, og har du spørgsmål, skal du være velkommen til at kontakte teamleder Henriette Holdt på telefon 21 14 35 36 eller distriktsleder Glenn Gandrup-Knudsen på telefon 51 21 10 84 (bedst mellem kl. 13-14).

## Ansøgning

Send din ansøgning, CV og evt. bilag via ansøgningsknappen senest den **18. januar 2026 kl. 08.00**.

Du bedes i ansøgningen give udtryk for, hvilket vagtlag du ønsker.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 23. januar 2026.

Til samtalerne kan der muligvis forekomme en lille test og et case arbejde.

**Du skal kunne mestre danskundskaber i tale og skrift, så du kan sikre tydelig og respektfuld kommunikation med borgere, pårørende og kolleger.**

## Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder

målet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.