

Teamleder til Jura og Forhandling

Har du lyst til ledelse, og vil du for alvor udfolde din høje juridiske faglighed i en nøgleposition? Vi glæder os til at byde velkommen til en ny dygtig leder, som brænder for at gøre en forskel i en afvekslende hverdag.

Jura og Forhandling yder juridisk bistand til hele kommunens organisation, både med jura i bred forstand og forhandlingsopgaver relateret til personalesager.

Vores team er en af kommunens centrale stabsfunktioner og består af ni medarbejdere.

Bredt ansvar fra personaleledelse til kvalificeret opgaveløsning

Teamets opgaver dækker et stort opgavefelt, hvor du med dit klare overblik sikrer en fortsat kompetent opgaveløsning. Du har stærke empathiske kompetencer og samtidig også modet til at være konstruktivt kritisk og sætte dig igennem, når situationen kræver det.

Du er kendt som en holdspiller, der bakker fagligheden i teamet op til gavn for både den enkelte medarbejder og teamets samlede varetægelse af opgaverne.

Udover den daglige personaleledelse af Jura og Forhandlings medarbejdere bliver nogle af de væsentlige indsats- og udviklingsområder at:

- sikre proaktivitet i forhold til organisationens behov med forståelse for de forskellige ønsker, de respektive serviceområder har til samarbejdet med afdelingen
- fastholde en fælles kultur i Jura og Forhandling, som styrker både selvstændighed, indflydelse, effektivitet og kvalitet i arbejdet
- sikre en klar planlægning, prioritering og styring af Jura og Forhandlings opgaveløsning.

Din uddannelse som jurist - gerne med erfaring i personalejura og/eller kendskab til styrelsesret fra en politisk ledet organisation - giver dig din solide faglige ballast, når du selv indgår i de daglige driftsopgaver.

Nærvær, kompleksitet og samarbejde

Du hviler i dig selv, du evner at lytte, og du ved, at du:

- trives med at arbejde i en politisk styret organisation
- er leder eller har ambitioner om at lede en juridisk afdeling
- kan navigere i komplekse opgaver og finde mulighederne inden for de lovgivningsmæssige rammer
- har stærke analytiske kompetencer og kan arbejde selvstændigt
- kan kommunikere klart og tydeligt i skrift og tale – med blik for målgruppen
- evner at være tovholder/projektleder på forskellige typer af opgaver
- kan begejstre og have mod og styrke til konstruktivt at udfordre det eksisterende
- kan bevare overblikket – også når det går stærkt.

Du indgår i Jura og Forhandlings opgaveløsning som medarbejdende teamleder, hvor tiden estimeres til 50 % ledelse og 50 % medarbejdende leder.

Din relevante juridiske baggrund har gjort dig velfunderet i at arbejde analytisk og strategisk. Du trives i et ledelsesjob med opgaver og projekter, der er højt prioriterede og som af og til haster.

Indflydelse i en ambitiøs organisation

Du refererer til chef for Sekretariat, Udvikling og Personale, Merete Skovgaard-Jensen. Du indgår i en ledergruppe med lederen for Kommunikation og lederen for HR samt stabschefen, hvor du bidrager til det tværgående samarbejde og den ledelsesfaglige udvikling. Vi har en uhøjtidelig, ærlig og tillidsfuld omgangstone, men vil også udfordre hinanden, så vi udvikler os sammen.

Du ved af erfaring, at du evner at samarbejde med ledere på alle niveauer af organisationen. Du formår at give solid sparring og rådgivning, og du trives godt med at udfordre dine kolleger og afsøge muligheder sammen med dem.

Løn- og ansættelsesforhold

Løn og ansættelse i henhold til gældende overenskomst.

Tiltrædelse den 1. august 2025.

Vil du vide mere?

Har vi vakt din nysgerrighed, og har du yderligere spørgsmål, så kontakt endelig chef for Sekretariat, Udvikling og Personale Merete Skovgaard-Jensen på mail: mesi@haderslev.dk eller telefon 20 34 85 47.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og relevante bilag via ansøgningsskappen senest den 4. juni 2025.

Første ansættelsessamtale vil blive afholdt den 13. juni 2025. I forbindelse med anden sam-tale den 18. juni 2025 vil der indgå personlighedsprofil og case. Bliver du inviteret til 1. samtale, får du besked den 10. juni 2025.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

Haderslev Kommune

Vi understøtter borgernes liv fra de bliver født til de skal her fra. Vi udvikler foreningslivet i samarbejde med de frivillige. Vi skaber rammerne for, at virksomhederne kan udvikle sig. Vi arbejder hver dag for at give de bedste rammer for vækst og velfærd i vores kommune. Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 vil have 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere

arbejdspladser i Haderslev Kommune.
Alt det kan du blive en del af med et job hos os i Haderslev Kommune.