

Byplanlægger til Teknik og Klima - vikariat

Afdeling:
Plan

Jobområde:
Teknik og Klima

Frist:
18-03-2026

Tiltrædelse:
1. maj 2026, eller efter afale

Ansættelsesforhold:
Vikariat

Arbejdstid:
37 timer

Kontaktperson:
Afdelingsleder Lene Lindberg
Marcussen på telefon 21 59 77 22
eller mail: llm@haderslev.dk

Vil du være med på holdet i en kommune, hvor vi arbejder for både vækst og et klima i balance? Da en af vores gode kolleger er gået på barsel, søger vi en planlægger til en ét-årig stilling.

I stillingen får du:

- en dynamisk hverdag med fagligt udfordrende og varierende opgaver.
- en plads i en afdeling med en bred opgaveportefølje og 22 kolleger, der har et godt fællesskab
- mulighed for at bidrage til at indfri kommunens ambitiøse mål gennem dit arbejde med planlægning for boliger, bymidter, erhvervsområder, vedvarende energianlæg, klimatilpasning og meget andet.
- en bred berøringsflade både internt og eksternt med borgere og andre samarbejdspartnere.
- En afdeling, hvor der er politisk og ledelsesmæssig opmærksomhed og ambitioner
- rig mulighed for at udvikle både faglige og personlige kompetencer. Dine kompetencer og udviklingsønsker vil blive bragt i spil

Gennem planlægning skaber vi rammerne for at stedets potentialer kan forløses. Vi arbejder med lokalplaner og miljøvurderinger for større erhvervs- og boligudvikling både i byer og landsbyer. Læs mere om vores ambitioner og udviklingsprojekter [her](#).

Haderslev Kommune er en attraktiv arbejdsplads med kompetente kolleger, som vil hinanden. Vi ved, at kun via samarbejde, dialog og gensidig respekt skabes de bedste resultater for vores borgere og virksomheder.

Dagene vil sjældent ligne hinanden, og til tider vil der være behov for hurtigt at eksekvere. Samtidig er der plads til godt kollegaskab. Måske vil du være med til at løbe eller spille floorball, slå tonen an i husorkesteret, eller på anden måde deltage i fællesskabet på Rådhuset.

Opgaverne:

- Udarbejdelse af lokalplaner og kommuneplantillæg
- Bidrage og deltage i udviklingsprojekter og områdefornyelse
- Forhåndsdialog og koordinering af sagsbehandling
- Planfaglige analyser, skitsering og formidling
- Udarbejdelse af sagsfremstillinger, plannotater m.v. til brug for politisk behandling
- Dialog og samarbejde med borgere, virksomheder, bygherrer og rådgivere

Hold dig ikke tilbage, hvis dine kompetencer og ønsker ikke rammer helt præcist, der er mulighed for tilpasning, og vi er interesserede i at høre, hvad du kan bidrage med. Om du er nyuddannet eller har en lang erfaring - så lærer vi nyt sammen hver dag.

Den rette kandidat:

Du har en relevant planfaglig uddannelse, såsom arkitekt, urban designer, byplanlægger, ingeniør, sociolog, landinspektør eller lignende. Har du erfaring med udarbejdelse af lokalplaner og/eller miljøvurderinger er det en fordel.

Vi forventer, at du:

- er velbevandret indenfor planområdet – det kan være ift. planfaglige analyser og udvikling, eller kompetent myndighedsarbejde, og lokalplanlægning
- formår at hæve dig i helikopteren og se på tværs - men er bevidst om, at djævelen ligger i detaljen
- kan facilitere dialog- og/eller borgerprocesser
- kan samarbejde både på tværs med kolleger, men også med andre samarbejdspartnere
- har stærke kommunikative evner og formulerer dig skarpt både mundtligt og skriftligt
- arbejder struktureret fra start til slut
- søger den gode løsning i samarbejde med borgere, virksomheder og kollegaer.

Som person er du positiv, nysgerrig og trives med ansvar. Du siger tingene, som de er, og du deltager aktivt i fællesskabet med kolleger.

Om os

I Teknik og Klima arbejder vi med solid faglighed for gode levesteder, klimatilpasning og en bæredygtig fremtid. Vi er cirka 200 medarbejdere, hvoraf halvdelen arbejder i storrum på vores nye rådhus og den anden halvdel arbejder i Driftsafdelingen eller på Årø færgen. Vi samarbejder på tværs om både koordinering af sagsbehandling og om udviklingsprojekter.

Stillingen som byplanlægger er forankret i Plan, som er en del af chefområdet Plan, Byg og

Sekretariat, der rummer bl.a. planlægning, VVM, landdistriktsudvikling, ejendomsudvikling, byggesagsbehandling, BBR, GIS, og sekretariatsfunktioner. Hos os er der højt til loftet, smil på læben og lyst til at løfte i flok.

Løn- og ansættelsesforhold

Der er tale om en ét-årig tidsbegrænset fuldtidsstilling. Løn- og ansættelse sker efter gældende overenskomst. Der er flekstid.

Tiltrædelsestidspunkt:

1. maj 2026, eller efter aftale.

Vil du vide mere?

Har vi vakt din nysgerrighed, så tøv ikke med at kontakte afdelingsleder Lene Lindberg Marcussen på telefon 21 59 77 22 eller mail: llm@haderslev.dk

Ansøgningsfrist:

Send din ansøgning, CV og bilag via linket, **senest den 18. marts 2025 kl. 24.00.**

Samtaler forventes afholdt den 23. marts 2026

Om Haderslev Kommune

Vi er en organisation med ambitioner for både Haderslev Kommune og os selv. Vi arbejder målrettet og nytænkende, skaber resultater sammen og tør sigte højt. Hos os er dialog og fællesskab nøglen til udvikling – på tværs af fag, borgere, erhvervsliv, foreninger og politikere.

Derfor er vores ambition, at vi inden 2030 har 250 flere i uddannelse, 500 flere indbyggere og 1.000 flere arbejdspladser. Alt det kan du blive en del af med et job hos os.